

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказ от «26» 05. 2015г. № 140/1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом школы. Общее собрание работников (далее общее собрание) школы является органом коллегиального управления и представляет полномочия трудового коллектива. Общее собрание возглавляется председателем общего собрания.

1.2. Управление Учреждением осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

1.3. Общее собрание работников создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава школы.

1.4. Основной задачей общего собрания работников является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива школы.

1.5. Общее собрание работников работает в тесном контакте с другими органами школьного управления, а также с различными организациями и социальными институтами вне школы, являющимися социальными партнерами в реализации образовательных целей и задач школы.

1.6. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7. В своей деятельности общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом школы.

2. Основные задачи

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации методической работы и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания работников

3.1. Общее собрание:

- дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками школы;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в школе, дает рекомендации по ее укреплению;
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- выражает мнение в письменной форме при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности работников школы;
- рассматривает иные вопросы деятельности школы, принятые общим собранием работников к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором школы.

4. Права

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- запрашивать от должностных лиц школы информацию, касающуюся деятельности общего собрания работников школы;
- выступать от имени школы на комиссиях, собраниях, конференциях по вопросам оплаты труда в школе, по вопросам соблюдения и совершенствования трудовой дисциплины, а также по иным вопросам, касающимся прав и обязанностей работников школы.

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Состав и порядок работы

5.1. В состав общего собрания входят все сотрудники, работающие в школе.

5.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Заседания общего собрания школы проводятся по инициативе его членов или директора школы не реже 2 раз в год.

5.4. Информация о дате и времени созыва общего собрания работников размещается на информационном стенде школы не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

5.5. Решение общего собрания работников школы считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 1/2 от его состава и проголосовало более 1/2 от числа присутствующих. Решения общего собрания работников школы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.6. Решение общего собрания обязательно для исполнения всех работникам школы.

5.7. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На общем собрании избирается секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь общего собрания избираются сроком на один учебный год.

5.8. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;

- информирует работников школы о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.9. Внеочередной созыв общего собрания может произойти по требованию директора школы или по заявлению 1/3 членов общего собрания поданному в письменном виде.

6. Ответственность

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Документации и отчетность

7.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.3. В конце года протоколы общего собрания подшиваются в книгу протоколов общего собрания школы. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы. Протоколы хранятся три года.